

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №1 от 28.08.2014 г.

Утверждаю  
Директор МКОУ «КГ №1»  
Н.А. Боровикова  
Приказ №61/1 от 30.08.2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о внутришкольной системе качества образования

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании», Уставом МКОУ «Кизлярская гимназия №1 им.М.В.Ломоносова» (далее МКОУ КГ №1) и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга администрацией МКОУ КГ №1.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольной системе оценки качества образования (ВСОКО).

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. **Качество образования** – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. **Оценка качества образования** – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. **Внутришкольные показатели и индикаторы оценки качества образования** – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.4. **Внутришкольная система оценки качества образования** – главный источник информации для диагностики образовательного учреждения. Под внутришкольной системе оценки качества образования понимается проведение администрацией МКОУ КГ №1, внешними экспертами наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками гимназии, трудовых договоров (в т.ч. законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, МКОУ КГ №1 в области образования).

1.5. **Внутришкольная система оценки качества образования** предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетенции педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным директором планом работы МКОУ КГ №1.

1.6. **Внутришкольная система оценки качества образования** обеспечивает педагогов и администрацию МКОУ КГ №1 качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.)

адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1.7. Внутришкольная система оценки качества образования тесно связана с медицинским, психологическим и социологическим контролем.

1.8. Организацию и проведение внутришкольной оценки качества образования, и обработку материалов осуществляют заместители директора гимназии каждый по своему направлению.

1.9. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем гимназии.

1.10. Положение о Внутришкольной системе оценки качества образования утверждается директором. Педагогический совет МКОУ КГ №1 имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы Внутришкольной системы оценки качества образования**

2.1. **Цель Внутришкольной системы оценки качества образования** – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Совета гимназии, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в гимназии.

2.2. **Задачами Внутришкольной системы оценки качества образования являются:**

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. **Функциями Внутришкольной системы оценки качества образования являются:**

- сбор данных по гимназии в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами оценки качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных гимназии;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах оценки качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. **Основными принципами Внутришкольной системы оценки качества образования:**

- приоритет управления – это нацеленность результатов оценки качества образования на принятие управленческого решения;
- целостность – это единый последовательный процесс Внутришкольной системы оценки качества образования, экспертизы соответствия муниципальным

нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения;

- оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
- информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление.
- экспертов в области образования, в том числе представителей Совета гимназии и общественности.

### **3. Участники исследований**

3.1. Внутришкольная система оценки качества образования сопровождается инструктированием - обучением участников образовательного процесса по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением Внутришкольной системы оценки качества образования осуществляет директор МКОУ КГ №1 в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом гимназии и локальных правовых актов.

3.3. Образовательное учреждение проводит мероприятия силами своих специалистов:

3.3.1. аналитико-статистическая группа (директор гимназии, его заместители, руководители методических объединений) разрабатывает и внедряет Внутришкольную систему оценки качества образования; устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований; определяет пути дальнейшего развития гимназии;

3.3.2. творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам) проводит исследования; анализирует результаты; ведет учет результатов мониторинга; вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков;

3.3.3. социологическая группа (учителя, классные руководители) проводит контроль за всеобщем каждым обучающимся; своевременно доводит итоги до сведения родителей; анализирует динамику развития личности каждого обучающегося; разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности; определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам тестирования, контрольных срезов; намечает пути повышения степени обученности обучающихся; своевременно предоставляет информацию в творческую группу.

3.4. По поручению директора гимназии могут осуществлять оценку другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.5. Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

#### **3.5.1. Качество образовательных результатов:**

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА-9 и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

#### **3.5.2. Качество реализации образовательного процесса:**

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в гимназии.

### **3.5.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

**3.6. Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных** для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- данные государственной статистической отчётности;
- результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений в форме ГИА и ЕГЭ;
- тестирование: бланковое, компьютерное;
- анкетирование, опросы;
- экспертиза;
- наблюдение;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

## **4. Периодичность и виды исследований ВСОКО.**

4.1. Периодичность и виды исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План-график (утверждённый директором гимназии), по которому осуществляются ВСОКО, доводятся до всех участников учебного процесса.

**4.3. В ОУ учреждении могут осуществляться следующие виды исследований ВСОКО:**

4.3.1. по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;

4.3.2. по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития гимназии).

4.3.3. по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;

4.3.4. по формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

#### **4.4. Процедура ВСОКО может содержать следующие процедуры:**

- 4.4.1. определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;
- 4.4.2. поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе;
- 4.4.3. выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету;
- 4.4.4. поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе обучения;
- 4.4.5. установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений;
- 4.4.6. определение результативности обучения каждого обучающегося, класса;
- 4.4.7. определение уровня сформированности общеучебных умений (СОУ);
- 4.4.8. определение качества обучения класса диагностируемыми явлениями;
- 4.4.9. выявление уровня преемственности и сохранности результатов;
- 4.4.10. выявление уровня соответствия оценивания и результативности;
- 4.4.11. уточнение и ранжирование методических проблем.

#### **5. Этапы осуществления исследований ВСОКО:**

##### **I этап — подготовительный**

- Определение объекта (выбор классов и предметов для проведения тестирования).
- Установка сроков проведения.
- Разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный вариант).

##### **II этап — практическая часть мониторинга**

- Тестирование.
- Сбор информации.

##### **III этап — аналитический**

- Систематизация полученной информации.
- Анализ полученных данных.
- Разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

#### **6. Требования к проведению ВСОКО**

- 6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.
- 6.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.
- 6.3. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.
- 6.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:
  - между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
  - сами с собой во времени (было/есть);
  - с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).
- 6.5. Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.
- 6.6. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:
  - Инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, ученика, ассистента), включающие общие требования к процессу с учетом специфики предмета.
  - Инструкции по обработке и анализу результатов, тексты диагностических работ по классам.

- Пакет стандартизированной бланковой документации по предмету исследования.
- 6.7. Распределение функциональных обязанностей по исполнению мониторинга
- Составление спецификации тестов — зам.директора по УВР, учителя-предметники
  - Организация тестирования — зам.директора по УВР, УВР ШН, учителя-предметники
  - Проведение тестирования — зам.директора по УВР, УВР ШН, учителя гимназии (в соответствии с графиками и расписаниями проведения тестирования)
  - Проверка и оценивание выполненных работ — учителя-предметники
  - Составление отчета о проведении тестирования — учителя-предметники
  - Сбор информации о проведении тестирования и её систематизация — зам.директора по УВР, УВР ШН
  - Анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период — зам.директора по УВР, УВР ШН

## 7. Количественные и качественные показатели результатов мониторинга

7.1. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, гимназии, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

7.2. Единое информационное поле указывает участникам мониторинга:

- на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
- на время, необходимое для достижения высокого уровня;
- на условия, которые обеспечили высокий результат.

## 8. Права и ответственность участников мониторинговых исследований

8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса гимназии имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

## 9. Итоги мониторинга

9.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

9.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, Научно-методического Совета, Совета гимназии.

## 10. Перечень объектов и характеризующих их показателей

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
	<b>I. Результаты</b>				
1	Предметные результаты обучения	Для каждого предмета учебного плана и административных контрольных работ определяется: -доля неуспевающих, -доля обучающихся на «4» и «5», -средний балл обученности; -средний процент выполнения заданий и процент подтвердивших оценки учителя (для выпускников начальной, основной и старшей школы формируется отдельная таблица с данными предметных результатов обучения для всех учеников соответствующей параллели). Сравнение с данными независимой	Промежуточный и итоговый контроль	Зам директора по УВР, УВР НШ	Конец четверти, года

		диагностики (в том числе ГИА-9 и ЕГЭ) для части предметов.			
2	Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными независимой диагностики.	Промежуточный и итоговый контроль	Классный руководитель	Конец четверти, года
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными независимой диагностики.	Мониторинговое исследование	Классный руководитель	Конец четверти, три-местра
4	Здоровье обучающихся	Динамика в доле обучающихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни. Результаты медицинских осмотров(статистика по заболеваниям)	Наблюдение	Классный руководитель  М/с	Конец четверти, три-местра
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: ОУ, города, РД, России, международном. Доля победителей (призеров) на уровне ОУ, города, РД, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: ОУ, города, РД, России. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: ОУ, города, РД, России.	Наблюдение	Классный руководитель	Конец учебного года
6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u>	Анонимное анкетирование	Зам директора по УВР, УВР НШ, соц педагог	Конец учебного года
<b>II. Реализация образовательного процесса</b>					
7	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся	Экспертиза	Зам директора по УВР, УВР НШ	Конец учебного года
8	Дополнительные образовательные программы	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования	Анонимное анкетирование	Зам директора по УВР, УВР НШ, НМР,	Конец учебного года

				ВР	
9	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС	Экспертиза	Зам директора по УВР, УВР, НШ	Начало учебного года
10	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Оценка по принятой в гимназии схеме оценки посещённых уроков. Для каждого класса число часов неаудиторных занятий по предмету	Экспертиза, наблюдение	Зам директора	Конец учебного года
11	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство):	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету внеурочной деятельности и отдельно о классном руководстве	Анонимное анкетирование	Зам директора УВР, ШН, УВР, ВР	Конец учебного года
12	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в гимназии	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности гимназии	Анонимное анкетирование	Зам директора	Конец учебного года
<b>III. Условия</b>					
13	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС Удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Зам директора	Конец учеб. года
14	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Зам директора	Конец учеб. года
15	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	Анонимное анкетирование	Зам директора	Конец учебного года
16	Медицинское сопровождение и общественное питание:	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании	Анонимное анкетирование	Зам директора	Конец учебного года
17	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анонимное анкетирование	Зам директора	Конец учебного года
18	Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона и города	Анонимное анкетирование	Зам директора	Конец учебного года
19	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную	Экспертиза	Зам директора	Конец учеб. года



		<p>категорию:  Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;  Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;  Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы</p>			
20	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	<p>Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе.  Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.  Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ  Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования</p>	Анонимное анкетирование, экспертиза	Зам директора	Конец учебного года
21	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	<p>Соответствие требованиям к документообороту.  Полнота нормативно-правового обеспечения</p>	Экспертиза	Зам директора	Конец учебного года

## Методики обработки данных по оценкам обучающихся

### 1. Качество успеваемости обучающихся:

- Вычисление качества успеваемости обучающихся:  
количество учащихся, получивших «5», «4», «3» разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

- Уровни успеваемости учащихся:  
оптимальный уровень (100% - 90%);  
допустимый уровень (89% - 75%);  
удовлетворительный уровень (74% - 50%);  
тревожный уровень (49% - 40%);  
критический уровень (39% - 0%).

### 2. Качество знаний обучающихся (КЗУ):

- Вычисление качества знаний обучающихся:  
количество обучающихся, получивших «5», «4» разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

- Уровни качества знаний обучающихся:  
оптимальный уровень (100% - 50%);  
допустимый уровень (49% - 30%);  
удовлетворительный уровень (29% - 25%);  
тревожный уровень (24% - 15%);  
критический уровень (14% - 0%).

### 3. Степень обученности обучающихся (СОУ):

- Вычисление степени обученности обучающихся:  
количество обучающихся, получивших «5», умножить на 100;  
количество обучающихся, получивших «4», умножить на 64;  
количество обучающихся, получивших «3», умножить на 36;  
количество обучающихся, получивших «2», умножить на 14;  
количество неаттестованных обучающихся, умножить на 7;  
сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

- Уровни степени обученности обучающихся:  
 оптимальный уровень (100% - 64%);  
 допустимый уровень (64% - 49%);  
 удовлетворительный уровень (48% - 36%);  
 тревожный уровень (35% - 20%);  
 критический уровень (19% - 0%);

### 4. Средний балл учащихся:

- Вычисление среднего балла обучающихся:  
количество обучающихся, получивших «5», умножить на 5;  
количество обучающихся, получивших «4», умножить на 4;  
количество обучающихся, получивших «3», умножить на 3;  
количество обучающихся, получивших «2», умножить на 2;  
сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

**Проекты анкет  
для выявления удовлетворенности участников  
образовательного процесса его качеством**

Анкета 1 (обучающихся и родителей)  
Оценка качества обучения по предметам

Анонимное оценивание

Класс \_\_\_\_\_

*Оцените уровень работы школы по аспектам оценивания, указанным в последних 4-х столбцах таблицы, для предметов, изучаемых в данном классе.*

*Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень,  
2 – недостаточный уровень, 1 – низкий уровень.*

№	Оцениваются:		Качество обучения по предмету	Профессионализм учителя	Интересно ли на уроках?	Объективность оценок
	Учебный предмет	Код				
1	Русский язык	РУ				
2	Математика	МА				
3	Физика	ФИ				
4	Химия	ХИ				
5	Информатика	ИН				
6	Биология	БИ				
7	История	ИС				
8	География	ГГ				
9	Английский язык	ЯА				
10	Немецкий язык	ЯН				
11	Французский язык	ЯФ				
12	Обществознание	ОБ				
13	Испанский и другие языки	ЯИ				
14	Естествознание	ЕС				
15	Безопасность жизнедеятельности	БЖ				
16	Окружающий мир	ОМ				
17	Чтение	ЧТ				
18	Литература	ЛИ				
19	Физическая культура	ФК				
20	Искусство	ИК				
21	Технология	ТХ				

Анкета заполняется родителями и учащимися школы (желательно на компьютере). При заполнении таблицы, прежде чем указывать коды оценок (4,3,2 или 1) нужно указать класс (число и букву).

**Анкета 2 (учащихся и родителей) Анонимное оценивание**

Оценка качества образовательного процесса

Класс \_\_\_\_\_

*Оцените уровень работы школы по показателям, указанным в таблице. Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень, 2 – недостаточный уровень, 1 – низкий уровень.*

<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Оценка</b>
1	Безопасность учащихся в школе	
2	Качество подготовки по учебным предметам	
3	Возможности получения дополнительного образования	
4	Условия для развития (раскрытия способностей) учеников	
5	Психологический климат в школе	
6	Поведение учащихся школы	
7	Организация досуга учащихся в школе	
8	Качество питания учащихся в школе	
9	Санитарно-гигиенические условия	
10	Медицинское сопровождение	
11	Работа классного руководителя	
12	Информатизация образовательного процесса	
13	Материально-техническая оснащенность школы	
14	Работа администрации школы	
15	Возможность участия родителей в управлении школой	
16	Доступность информации об учебном процессе	
17	Развитие самоуправления учащихся	
18	Успехи на конкурсах и другие достижения школы	
19	Педагогический коллектив школы	