

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к коллективному договору

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ГПО:



Х. А. Камалова

«05» апреля 2019г.



«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор:



Н. А. Боровикова

«05» апреля 2019г.



Положение о порядке установления и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МКОУ «Кизлярская гимназия № 1 имени М. В. Ломоносова»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании статей 144, 145 Трудового Кодекса РФ. В целях усиления материальной заинтересованности работников общеобразовательных учреждений в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, повышении качества образовательного и воспитательного процесса, укреплении и развитии материально – технической базы в конечном результате деятельности.

2. Положение определяет критерии и показатели качества, а также результативность деятельности, в основе которых лежит установление размера стимулирующей надбавки педагогических работников МКОУ КГ №1.

3. Положение распространяется на педагогических работников МКОУ КГ №1.

4. Положение устанавливает порядок определения размера стимулирующих выплат.

5. Для рассмотрения и назначения надбавок стимулирующего характера в МКОУ КГ №1 создается комиссия в количестве 8 человек:

Н. А. Боровикова – директор МКОУ КГ №1

Е.М. Чернова – зам. директора по УВР

Н.В. Ключ – зам. директора по УВР

Т.С. Марченко – зам. директора по УВР

Н.Г. Яловенко – зам. директора по УВР

Х. А. Камалова – председатель профкома

Ф.Д. Мусаева – учитель немецкого языка

Состав комиссии утверждается приказом руководителя МКОУ КГ №1.

В компетенцию комиссии входит:

- рассмотрение материалов, определяющих размер выплаты стимулирующих надбавок;

- принятие решений о соответствии деятельности работников требованиям к установлению размера надбавки или отказе в установлении надбавки.

Решение комиссии является действительным, если за него проголосовало более половины состава.

Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ по учреждению о производстве выплат стимулирующего характера.

II. Цели стимулирования

2.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников ОУ в повышении качества образовательного и воспитательного характера.

2.2. При определении размера надбавок учитываются следующие показатели:

- качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

- проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональной деятельности.

III. Основания для стимулирования

3.1. Выплаты стимулирующих надбавок осуществляются по приказу директора МОУ КГ №1 на основании решения комиссии.

3.2 Решение является локальным нормативным актом МКОУ КГ №1, регулирующим порядок начисления стимулирующей части фонда оплаты труда. Положение принимается на общем собрании трудового коллектива.

3.3 Для педагогических работников МКОУ КГ №1 выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются в виде постоянной единицы (рублях) ежемесячно.

5.1 Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам учреждения за:

- интенсивность и напряженность работы, связанные со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;

- особый режим работы;

- непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских программ;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

5.2 К выплатам стимулирующего характера за качество выполняемой работы относятся:

а) стимулирующие выплаты педагогическим работникам за наличие почетного звания:

лицам, награжденным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», — 10 процентов оклада (должностного оклада);

При наличии у педагогического работника учебной нагрузки от одной ставки и выше оплата за наличие почетного звания производится от одной ставки. В случае, когда педагогический работник имеет учебную нагрузку менее одной ставки, оплата производится пропорционально отработанному времени.

Директорам учреждений и заместителям производится оплата за наличие почетного звания только в том случае, если они ведут учебную нагрузку, за часы учебной нагрузки. Оплата производится от ставки заработной платы пропорционально отработанному времени.

При наличии нескольких почетных званий оплата производится по одному основанию, имеющему наибольшее значение;

б) стимулирующие выплаты молодым специалистам в первые 3 года работы выплачиваются в размере 20 процентов от оклада.

Молодым считается дипломированный специалист (в том числе бакалавр, магистр, вне зависимости от формы обучения), который в первые 2 года после окончания учреждения среднего или высшего профессионального образования устроился на работу в учреждение на должность, относящуюся к основному персоналу (педагогическому) учреждения;

3.6 Выплата стимулирующего характера за стаж непрерывной работы устанавливается в виде надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам учреждения за продолжительность педагогической работы в учреждениях образования.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности в учреждениях, надбавка выплачивается в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

Надбавка за стаж непрерывной работы выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменения размера этой надбавки на основании приказа руководителя учреждения.

Директор учреждения несет ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы работникам учреждения.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу работником учреждения, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут представляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на ежемесячную надбавку к должностному окладу за стаж непрерывной работы, заверенные подписью руководителя и печатью.

Размер исчисления симулирующих выплат за стаж педагогической работы определен в следующих размерах от должностных окладов (ставок заработной платы) с учетом учебной нагрузки:

- от 3 до 5 лет — 2 процента;
- от 5 до 10 лет — 3 процента;
- от 10 до 15 лет — 4 процента;
- свыше 15 лет — 5 процентов.

При наличии у педагогического работника учебной нагрузки от одной ставки и выше оплата за стаж педагогической работы исчисляется от одной ставки. В случае, когда педагогический работник умеет учебную нагрузку менее одной ставки, оплата производится пропорционально отработанному времени.

3.7 Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждений за:

- официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе;
- разработку программ кружков и факультативов;
- официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе;
- организацию внеучебных мероприятий, в том числе социальных проектов;
- участие педагога в экспериментальной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в семинарах, конференциях, методических объединениях;
- создание сетевых, инновационных программ, в том числе элективных курсов, в рамках профильного обучения, утвержденных внешними рецензентами;
- авторские программы разного типа;
- образцовое содержание кабинета;
- высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся;
- высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;
- качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.); сохранение контингента учащихся в 10-11 классах;
- обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;
- высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;
- своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса;
- качественное ведение документации на основании актов внешнего контроля;
- отсутствие жалоб со стороны работников.
- внедрение новых программ, положений, подготовка экономических расчетов;

3.8 Работники учреждений премируются:

- а) в случае поощрения:
Правительством Республики Дагестан — в размере 10 000 рублей;
Главой Республики Дагестан — в размере 15 000 рублей;
Правительством Российской Федерации — в размере 15 000 рублей;
Президентом Российской Федерации — в размере 20 000 рублей;
- б) при награждении:
орденами и медалями Российской Федерации — в размере 20 000 рублей; ведомственными наградами:
Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (нагрудным знаком) — в размере 10 000 рублей;
Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Дагестан — в размере 5 000 рублей.

3.9 Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять:
для педагогических работников общеобразовательных учреждений - не менее 5 процентов; для лиц, занимающих другие должности, не менее 5 процентов.

IV. Порядок определения размера стимулирующих выплат

Стимулирующие выплаты работникам МКОУ КГ №1 производятся рабочей комиссией на основании «Положения о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МКОУ КГ №1 г. Кизляра Республики Дагестан и утверждаются руководителем МКОУ КГ №1.

4.1 Ежемесячно производится подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника МКОУ КГ №1.

4.2 Суммируются баллы, полученные всеми педагогическими работниками МКОУ КГ №1.

4.3 Размер стимулирующей части педагогических работников, запланированный на данный период, делится на общую сумму баллов. В результате получается стоимость одного балла в рублях.

4.4 Этот показатель (стоимость одного балла) умножается на сумму баллов педагогов МКОУ КГ №1. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому педагогу за данный период.

V. Порядок выплат стимулирующего характера

5.1 Порядок выплат стимулирующего характера утвержден на собрании трудового коллектива.

5.2 Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно.

5.3 Педагогический работник представляет в комиссию аналитическую информацию о показателях своей деятельности не позднее 20 числа каждого месяца.

5.4 Комиссия принимает решение о стимулирующей надбавке открытым голосованием, при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

VI. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат или их лишение.

Несоблюдение Устава учреждения, невыполнение правил внутреннего трудового распорядка и должностных обязанностей является показателем для уменьшения или лишения размера стимулирующих выплат работникам МКОУ КГ №1.

VII. Заключительные положения

7.1 Настоящее положение вступает в силу с «01» января 2019 г. и является основным локальным актом МКОУ КГ №1, определяющим порядок распределения и установления выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения.

7.2 В связи с переходом на новую систему оплаты труда в Положение могут быть внесены изменения и дополнения в части показателей, размеров и периодичности выплат.

7.3 Настоящее Положение является приложением к коллективному договору МКОУ КГ №1.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575845

Владелец Боровикова Наталья Антоновна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022